

**ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA  
CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEIBOL  
REALIZADA NO DIA 21 DE JUNHO DE 2023.**

Aos 21 (vinte e um) dias do mês de junho do ano 2023, às 10:00 horas, em primeira convocação, foi instalada a Reunião do Conselho Fiscal da Confederação Brasileira de Voleibol, na Sala Tie Break da filial da Confederação Brasileira de Voleibol – CBV, situada na Avenida das Américas, 1.650, Bloco 2, 3º andar, Condomínio ION, Barra da Tijuca, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 22.640-101, conforme Edital de Convocação enviado por correio eletrônico em 14/06/2023, atendendo ao convite do Presidente da CBV, o Sr. Radamés Lattari Filho. Foram convidados a participar da reunião todos os membros do Conselho Fiscal, o Sr. Marcello Quirino Costa da Silva, o Sr. Pedro Augusto Oliveira da Silva, a Sra. Nadia Porto M. de Moraes, o Sr. Frederico Ferreira Barbosa Filho, o Sr. Roberto Carlos Campéas e a Sra. Dilzanira da Silva Santos Barroso e, representando a CBV, o Diretor de Relações Institucionais, Sr. Virgílio Pires, a Diretora Administrativo Financeira, Sra. Luciana Oliveira, o Especialista em Gestão Orçamentária, Sr. Ygor Giglio, a Especialista em Governança e Planejamento, Sra. Thamiris lack e o Especialista Jurídico, Sr. Thiago Rodrigues. Em seguida, a Sra. Thamiris lack tomou a palavra e fez a leitura da ordem do dia: a) Eleição do presidente do Conselho Fiscal mandato até o primeiro quadrimestre 2027; b) Apresentação Institucional CBV; c) Análise dos Balancetes referentes aos meses de janeiro a abril de 2023. Dando início aos trabalhos, o Sr. Virgílio Pires abriu a reunião e, a pedido do Presidente da CBV, o Sr. Radamés Lattari, que está fora do país acompanhando a Seleção Brasileira e fazendo o reconhecimento das instalações para os Jogos Olímpicos de 2024, deu boas-vindas aos membros do Conselho Fiscal, lembrou que toda a equipe CBV está à disposição e transmitiu votos de um excelente mandato. Em seguida, a Sra. Luciana Oliveira também deu boas-vindas e disse que a perspectiva de trabalhar junto a essa nova composição é muito boa e que deseja que os membros possam fazer um ótimo trabalho e auxiliar a entidade dentro das suas competências, buscando sempre uma troca produtiva de forma a melhorar o trabalho da CBV. O Sr. Marcello Quirino endossou as palavras da Sra. Luciana e apontou que, a despeito da diferença de experiência, todos os membros têm lugar de fala e que a nova composição do conselho, com membros de formação diversa é muito positiva. Após, dando início ao primeiro tema da pauta, “Eleição do presidente do Conselho Fiscal mandato até o primeiro quadrimestre 2027”, a Sra. Thamiris lack sugeriu que os representantes da CBV deixassem a sala para que os membros do conselho, sozinhos, pudessem deliberar

sobre a eleição. O Sr. Marcello Quirino pediu a palavra e informou que não possui qualquer óbice a que todos os representantes da CBV permaneçam na sala e foi acompanhado por todos os demais membros do conselho. Em seguida, o Sr. Pedro Augusto pediu a palavra e, concordando com o Sr. Marcello, adiantou seu entendimento relativo à eleição e sugeriu a indicação do Sr. Marcello Quirino para a Presidência do Conselho Fiscal, tendo em vista sua expertise e experiência. A candidatura foi colocada em votação, sendo aprovado e eleito, através de voto aberto, para o cargo de Presidente do Conselho Fiscal, por unanimidade e aclamação, para o mandato até o primeiro quadrimestre de 2027, o Sr. Marcello Quirino Costa da Silva, brasileiro, casado, contador, portador da carteira de identidade nº 9\*\*.6, expedida pela SSP/AL, inscrito no CPF sob o nº 678.\*\*\*.\*\*\*-04. Ato contínuo, foi empossado o eleito acima denominado e qualificado. Em seguida, o Sr. Marcello Quirino, Presidente do Conselho Fiscal, empossado nesta data, pediu um minuto de silêncio em homenagem ao recém-falecido Presidente da CBV, o Sr. Walter Pitombo Laranjeiras. Logo após, passou a palavra a Sra. Luciana Oliveira, para adentrar o tema seguinte da pauta, “Apresentação Institucional CBV”. A Sra. Luciana iniciou apresentando o Organograma da entidade, tecendo esclarecimentos sobre cada unidade da CBV. Dando continuidade, passou a palavra para a Sra. Thamiris lack que fez apresentação sobre a estrutura de governança da CBV, comentando a composição e funcionamento da Assembleia Geral, do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal, do Conselho Diretor, do Comitê de Ética, da Ouvidoria e das Comissões Nacionais de Atletas. Em seguida, a Sra. Thamiris apresentou o conteúdo do portal de gestão e governança e após explicou sobre as Políticas e Normas da entidade, tal como o Código de Conduta Ética, Política de Contratação de Bens e Serviços, entre outras. A Sra. Thamiris explicou ainda o funcionamento das duas Auditorias que acontecem anualmente na entidade, de compras e contábil e, em seguida, falou sobre o processo de obtenção de Certificação referente ao Art. 18 e 18-A da Lei Pelé. Continuando, a Sra. Thamiris passou a palavra para a Sra. Carol Berger que apresentou o processo de Prestação de Contas do Comitê Olímpico do Brasil - COB e ressaltou que a CBV se encontra em primeiro lugar, dentre as confederações, no ranking de prestação de contas do COB. A Sra. Luciana pediu a palavra e explicou que as regras de prestação de contas do COB são muito criteriosas, que exigem muito do financeiro da entidade e que essa primeira colocação é um orgulho e reflexo do esforço da CBV. Prosseguindo, a Sra. Carol apontou que a CBV recebeu Certificação de Empresa Cidadã do CRC-RJ, por seu excelente nível de qualidade e transparência nos dados sociais, ambientais, de governança e informações contábeis da entidade. Em seguida, a Sra. Carol apresentou e explicou o funcionamento do Programa GET e demonstrou a última avaliação da entidade, apontando ainda qual a meta para a próxima avaliação. A Sra. Luciana pediu a palavra e explicou que o Presidente da CBV, Sr. Radamés Lattari, apoia e incentiva todas as tomadas de decisão da Diretoria Administrativo Financeira

no sentido de atingir a evolução de transparência na gestão, de forma a possibilitar a melhorar a avaliação da CBV no GET. Após, a Sra. Carol apresentou a avaliação do Rating Integra. Por fim, a Sra. Thamiris fez uma apresentação específica sobre o Conselho Fiscal e apresentou seus objetivos, missão e competências, o calendário de reuniões, bem como as questões relativas a transparência, tais como publicação de editais e atas no portal da CBV. Finalizada a apresentação, o Sr. Marcello Quirino pediu a palavra e apontou que dentre as atribuições do conselho é avaliar o desempenho econômico da entidade, portanto, cabe também ao conselho analisar a execução de projetos, entre outros, visto que cada membro responde individualmente, em caso de omissão. O Sr. Marcello apontou ainda que a composição atual do conselho vai participar da virada de ciclo olímpico e, por conseguinte, das discussões de renovação de patrocínio. Assim, no seu entendimento, cabe ao conselho, como forma de acompanhar devidamente a saúde financeira da CBV, participar desse processo de renovação e avaliar essas futuras contratações. Aproveitando a oportunidade, o Sr. Marcello sugeriu que, em alguma das próximas reuniões, o Diretor Comercial faça uma apresentação para o conselho, demonstrando a gestão e os contratos em curso e negociação. O Sr. Marcello apontou ainda que não é feita distinção entre membros efetivos e suplentes, visto que todos são sempre convidados a participar das reuniões, alertando para a necessidade de justificção em caso de ausência e, em seguida, sugeriu a realização de um calendário de reuniões, de modo a melhorar o planejamento dos membros. O Sr. Pedro Augusto sugeriu que no calendário seja incluída menção as reuniões em que o tema for a discussão acerca de prestação de contas para convênios, visto que a preparação dos conselheiros para esse assunto é diferente das demais. A Sra. Luciana concordou e disse que é importante fazer uma reunião do conselho fiscal especificamente sobre o tema de convênios, devido ao fato dos valores envolvidos serem significativos.

Em seguida, a Sra. Luciana Oliveira iniciou o último tema da pauta "Análise dos Balancetes referentes aos meses de janeiro a abril de 2023". Dando início a apresentação a Sra. Luciana apresentou os pilares estratégicos primários do financeiro, seguido do EBITDA da entidade, comparando o resultado operacional apurado até abril de 2023 com o de abril de 2022. A Sra. Luciana Oliveira apontou que o superávit dos últimos anos foi considerável devido a economias realizadas nas despesas previstas, mas que a manutenção de superávits nesse patamar vai ficando difícil, a menos que entrem novas receitas. O Sr. Roberto Carlos sugeriu criar uma coluna com visualização do percentual de variação de um exercício para o outro. O Sr. Marcello Quirino, por sua vez, pediu que seja trazido um gráfico demonstrando visualmente a variação de resultado apurado, para que os novos membros do conselho possam acompanhar a variação histórica. O Sr. Marcello indagou qual a razão para o incremento considerável observado na depreciação, ao que a Sra. Luciana apontou que é devido a compra de bens, no ano de 2022, que começaram a depreciar no exercício atual,

além da aquisição do imóvel da nova filial, que possui uma depreciação diferente, mas que também impacta o indicador. Em seguida, a Sra. Luciana Oliveira apresentou o resultado orçamentário, com o real x orçado do exercício até abril de 2023, explicando que a variação que pode ser percebida não tem relação com a não execução orçamentária, mas sim com o fato de que o planejamento orçamentário é feito no ano anterior, com base no calendário de competições então disponível, mas que, a data efetiva das competições sofre alterações, impactando o resultado apurado e chamou atenção ainda para o fato de que a maior parte das despesas é com competições. O Sr. Marcello e o Sr. Roberto sugeriram que fosse incluída na apresentação do resultado orçamentário uma coluna incluindo o percentual do orçamento anual que foi realizado dentro do período avaliado. Após, a Sra. Luciana Oliveira passou a apresentar as retrospectivas das receitas, das despesas, dos resultados, de liquidez corrente. Em seguida, passou para o Fluxo de Caixa do primeiro semestre e explicou que a projeção de saldo inicial e saldo final até abril variou pouco, visto que houve negociação de prazos referentes as despesas de alguns eventos. Após, apresentou a projeção de fluxo de caixa para o segundo semestre, seguida da demonstração de entesouramento da entidade. Finalizada a apresentação, a Sra. Luciana Oliveira franqueou a palavra aos conselheiros para comentários e questionamentos sobre a apresentação. O Sr. Marcello Quirino pediu a palavra e parabenizou os representantes da CBV pela apresentação e reforçou a solicitação de uma apresentação futura a ser realizada pela diretoria comercial da CBV, bem como solicitou que, em toda reunião do Conselho Fiscal, o Jurídico da CBV, ainda que não tenha ocorrido qualquer condenação nos processos administrativos e judiciais em curso, apresente a atualização no que concerne a avaliação de probabilidade êxito. Em seguida, os demais membros elogiaram as apresentações e agradeceram a oportunidade de fazer parte do conselho fiscal da entidade.

Por fim, após a apreciação de todos os assuntos inerentes à ordem do dia, não havendo ninguém mais que manifestasse interesse em fazer uso da palavra, o Sr. Marcello Quirino, agradeceu a presença e colaboração de todos, e encerrou a Reunião do Conselho Fiscal, cuja Ata foi por mim, Thiago Rodrigues, Especialista Jurídico, lavrada e assinada, após achada conforme e assinada digitalmente pelos membros do Conselho Fiscal presentes na Reunião.

**LISTA DE PRESENÇA**

DocuSigned by:

*MARCELLO QUIRINO COSTA DA SILVA*

EF2A113FFE93420  
MARCELLO QUIRINO COSTA DA SILVA – PRESIDENTE

DocuSigned by:

*Pedro Augusto Oliveira da Silva*

F1CB4FA645204ED...  
PEDRO AUGUSTO OLIVEIRA DA SILVA – MEMBRO EFETIVO

DocuSigned by:

*NADIA PORTO M. DE MORAES*

14766F1D483E4D1...  
NADIA PORTO M. DE MORAES – MEMBRO EFETIVO

DocuSigned by:

*FREDERICO FERREIRA BARBOSA FILHO*

4D13921D2E83427...  
FRÉDÉRICÓ FERREIRA BARBOSA FILHO – MEMBRO SUPLENTE

DocuSigned by:

*ROBERTO CARLOS CAMPÉAS*

6EE3367E6735497...  
ROBERTO CARLOS CAMPÉAS – MEMBRO SUPLENTE

DocuSigned by:

*Dilzanira da Silva Santos Barroso*

4E9C832986A04BF...  
DILZANIRA DA SILVA SANTOS BARROSO – MEMBRO SUPLENTE

DocuSigned by:

*Thiago de Souza Rodrigues*

95B39D90BDE74E3...  
THIAGO RODRIGUES – JURÍDICO CBV

**Certificado de Conclusão**

Identificação de envelope: 03F8FF8E18F743F9BBE8658DFF85A20F

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE VOLEIB...

Envelope fonte:

Documentar páginas: 5

Assinaturas: 7

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

governanca

Assinatura guiada: Ativado

Av. Salvador Allende, 6555

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Pavilhão 1 - Riocentro

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Rio de Janeiro, Rio de Janeiro 22783-127

governanca@volei.org.br

Endereço IP: 138.59.99.254

**Rastreamento de registros**

Status: Original

Portador: governanca

Local: DocuSign

29/06/2023 12:20:27

governanca@volei.org.br

**Eventos do signatário**

Dilzanira da silva santos barroso

dilza@controle-am.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

**Assinatura**

DocuSigned by:  
  
 4E9C832986A04BF...

**Registro de hora e data**

Enviado: 29/06/2023 12:27:04

Visualizado: 29/06/2023 15:43:18

Assinado: 29/06/2023 15:43:28

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 69.231.224.240

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 29/06/2023 15:43:18

ID: 6b8f5845-5dba-4092-b2ec-51ca0a6a7cda

FREDERICO FERREIRA BARBOSA FILHO

fredadvogado@gmail.com

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
 4D13921D2E83427...

Enviado: 29/06/2023 12:27:03

Visualizado: 29/06/2023 17:43:45

Assinado: 29/06/2023 17:44:24

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 187.65.8.40

Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 29/06/2023 17:43:45

ID: 94959ac9-6420-4b03-96cb-6c59d77ea3e7

MARCELLO QUIRINO COSTA DA SILVA

marcello@marcelloquirino.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
 FF2A113FFE93420...

Enviado: 29/06/2023 12:27:02

Visualizado: 29/06/2023 12:39:25

Assinado: 29/06/2023 12:39:33

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 179.176.11.180

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**


Aceito: 29/06/2023 12:39:25

ID: b9dba67c-3473-4a3b-87b6-e49fdb108487

NADIA PORTO M DE MORAES

nadiaportomonteiro@gmail.com

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:  
  
 14786F1D483E4D1...

Enviado: 29/06/2023 12:27:03

Visualizado: 29/06/2023 12:52:18

Assinado: 29/06/2023 12:57:05

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 177.79.122.88

Assinado com o uso do celular

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 29/06/2023 12:52:18

ID: 0454470b-4722-4316-8e77-a0bab4bc7d5c

**Eventos do signatário**

PEDRO AUGUSTO OLIVEIRA DA SILVA

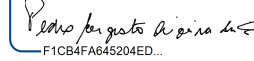
paos\_am@hotmail.com

Advogado

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

**Assinatura**

DocuSigned by:



F1CB4FA645204ED...

Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada

Usando endereço IP: 177.207.119.39

Assinado com o uso do celular

**Registro de hora e data**

Enviado: 29/06/2023 12:27:03

Reenviado: 29/06/2023 15:56:53

Visualizado: 29/06/2023 16:07:59

Assinado: 29/06/2023 16:08:36

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 29/06/2023 16:07:59

ID: 231ba05c-edde-4d1e-8556-9555bc53d7fd

ROBERTO CARLOS CAMPÉAS

bobyampeas@gmail.com

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

**ROBERTO CARLOS CAMPÉAS**

6FE3367E6735497...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 189.122.133.236

Enviado: 29/06/2023 12:27:02

Visualizado: 29/06/2023 13:53:10

Assinado: 29/06/2023 13:56:10

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Aceito: 25/05/2023 17:07:51

ID: a6db1ee6-b23e-464c-b75b-562ec65cacba

Thiago de Souza Rodrigues

thiago.rodrigues@volei.org.br

Especialista Jurídico

Confederação Brasileira De Voleibol

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

*Thiago de Souza Rodrigues*

95B39D90BDE74E3...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 138.59.99.254

Enviado: 29/06/2023 12:27:04

Visualizado: 29/06/2023 12:28:53

Assinado: 30/06/2023 11:48:11

**Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:**

Não oferecido através do DocuSign

**Eventos do signatário presencial****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

29/06/2023 12:27:04

Envelope atualizado

Segurança verificada

29/06/2023 15:56:52

Entrega certificada

Segurança verificada

29/06/2023 12:28:53

Assinatura concluída

Segurança verificada

30/06/2023 11:48:11

Concluído

Segurança verificada

30/06/2023 11:48:11

**Eventos de pagamento****Status****Carimbo de data/hora****Termos de Assinatura e Registro Eletrônico**

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [vander.vieira@volei.org.br](mailto:vander.vieira@volei.org.br)

### **To advise CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [vander.vieira@volei.org.br](mailto:vander.vieira@volei.org.br) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [vander.vieira@volei.org.br](mailto:vander.vieira@volei.org.br) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [vander.vieira@volei.org.br](mailto:vander.vieira@volei.org.br) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL during the course of your relationship with CONFEDERACAO BRASILEIRA DE VOLEIBOL.