

A Confederação Brasileira de Voleibol - CBV

Torna público Termo de Referência para contratação de produtos/serviços, conforme escopo descrito abaixo:

NÚMERO DA SOLICITAÇÃO: 006410

LOCAL DE ENTREGA: Praia de Pajuçara em frente ao Hotel Enseada

DATA DE ENTREGA: 15/02/2017

=====

SERVICOS DE PROVEDOR - INTERNET

- 7ª Etapa Open Maceio/Al – de 16 a 19/02
- 8ª Etapa Open Aracaju/SE – de 16 a 19/03
- 9ª Etapa Open Vitoria/ES – de 06 a 09/04
- 10ª Etapa Superpraia Niteroi/RJ – de 27 a 30/04

RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS ESCOPO DO FORNECIMENTO DOS SERVIÇOS

1. DA CONECTIVIDADE

1.1. Fornecer, instalar, configurar e realizar o gerenciamento do circuito para acesso à internet de 20 Mbps síncrono, ou seja, a mesma velocidade para download e para upload. O meio físico poderá ser fibra ótica ou rádio. Não pode ser instalada a solução através do recurso 4G.

1.2. Configurar o serviço de distribuição da largura de banda (QoS) do circuito, conforme abaixo. O balanceamento deverá ser dinâmico, ou seja, a VLAN que tenha disponibilidade de banda cederá banda para a VLAN que estiver com demanda.

10 Mbps download / 10 Mbps upload para Transmissão

Obs.: Será realizado o serviço de "up load" de vídeos "on line" para o Facebook a partir de um HOT SITE VIA STREAMING utilizando esta banda do circuito. A transmissão será responsiva para smartphones, tablets, smart tv e computadores, para, no mínimo, 1000 conexões simultâneas.

4 Mbps download / 6 Mbps upload para Imprensa

5 Mbps download / 5 Mbps upload para o público (Área VIP)

Obs.: a solução deve permitir o balanceamento das velocidades de bandas conforme necessidade do evento, podendo balancear entre download e upload, mantendo a velocidade total contratada.

1.3. Fornecer, instalar e configurar ferramenta que permita a realização da navegação de forma autenticada, possibilitando a identificação de quem está conectado na rede. A autenticação pode ser realizada através do e-mail ou CPF do usuário. O sistema deverá fornecer uma senha para a navegação. A solução de autenticação deverá possuir um banco de dados que mantenha o registro dos usuários conectados e os sites que foram acessados por cada usuário durante todo o evento.

1.4. Fornecer, instalar, configurar e realizar gerenciamento de equipamento switch router com no mínimo 12 portas

1.5. Prover endereço IP para cada equipamento conectado à rede (sem bloqueio de acessos à internet)

1.6. Fornecer e instalar ferramenta de monitoramento do circuito de acesso à internet.

2. DA REDE SEM FIO (Wi-Fi)

2.1. Fornecer, instalar, configurar e realizar o gerenciamento dos equipamentos Roteadores da rede Wi-Fi (Access Point – AP). Os roteadores/APs devem possuir as seguintes características técnicas:
Operação em dual band (2.4 e 5 Ghz)

Operar no padrão 802.11 ac

Utilização da faixa de 5 Mhz para os serviços de streaming de vídeos

Velocidade dos equipamentos de, no mínimo, 750 Mbps, possibilitando maior poder de processamento entre os equipamentos conectados

Possibilitar até 150 conexões simultâneas em cada AP

2.2. Realizar o gerenciamento dos canais de operação dos roteadores, evitando conflito entre os mesmos.

2.3. Fornecer e instalar ferramenta de monitoramento dos equipamentos da rede sem fio e dos pontos de acesso

2.4. As antenas do sistema Wi-Fi deverão ser instaladas nas seguintes áreas:

No mínimo 1 (uma) antena na Sala da Imprensa

No mínimo 1 (uma) antena na Sala da Transmissão

No mínimo 3 (três) antenas na área VIP

3. DA REDE CABEADA

3.1. Fornecer pontos cabeados LAN, padrão Cat5e ou superior, nos locais identificados pela CBV. Para a sala de imprensa fornecer um switch (10/100) de 8 portas com quatro line cords de 5 metros cada. A distância estimada entre o switch core e essa sala é de 80 metros.

Para a sala de Transmissão fornecer 4 (quatro) line cords de 3 metros, que serão conectados ao switch router de distribuição de endereços IP. A distância estimada entre o switch core e essa sala é de 10 metros.

Para a área VIP lançar os cabos para conexão dos equipamentos roteadores da rede Wi-Fi com o equipamento switch router que ficará na área de Transmissão.

Realizar a troca ou correção dos cabos de rede e seus conectores RJ-45 que apresentarem defeito

4. DOS SERVIÇOS DE GERENCIAMENTO E MONITORAMENTO

Realizar o monitoramento constante da rede sem fio, de forma a minimizar interferências com os canais dos pontos de acesso identificados no evento.

Manter técnico local para suporte, administração do ambiente e operação assistida durante todo o evento

Fornecer, instalar e operar ferramenta de monitoramento do desempenho do circuito de acesso à internet

Prover o reparo ou troca de cabos e equipamentos logo após a detecção da falha

Realizar testes gerais no dia anterior ao início do evento

Realizar desmonte logo após ao término do evento

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE PRODUTOS/SERVIÇOS

Apresentar relatório ao final do evento com: total utilizado do circuito; total de conexões simultâneas; total de conexões na rede Wi-Fi; desempenho das bandas por VLAN e total Possuir ao menos 1 (um) IP público e válido.

Todas as portas liberadas, porém, com opção de bloqueio caso solicitado pela CBV.

Possibilidade de conectar equipamento da CBV, caso necessário, como, por exemplo, switches e impressoras de rede.

Apresentar um diagrama de blocos da rede representando a solução proposta, bem como especificar todos os equipamentos utilizados.

Disponibilizar os contatos das pessoas da equipe técnica e demais pessoas envolvidas no evento.

Caso necessário, apresentar o relatório de vistoria do local do evento identificando necessidades específicas para a implantação da solução, como por exemplo, o uso da infraestrutura local e o cabeamento extra a ser executado.

5. PERÍDOS DE USOS DA INTERNET

Instalação e testes: no mínimo dois dias antes do início do evento

Período de desinstalação dos serviços: ao final da premiação no último dia do evento com o de acordo da CBV

6. EXTRAS

Equipamentos com garantia contra perda ou furto

Os serviços deverão estar ativos e o técnico no local ao menos 1h antes do início do evento e 1h após o seu término

Atenção :

O PAGAMENTO DA NOTA FISCAL ESTÁ CONDICIONADO A ASSINATURA DA ORDEM DE COMPRAS, QUE DEVERÁ SER ENCAMINHADA JUNTAMENTE COM A NOTA FISCAL. "DE ACORDO COM A POLÍTICA DA CBV NÃO SERÃO ACEITOS BOLETOS EM NOME DE FACTORINGS OU DADOS BANCÁRIOS DE CNPJ DIFERENTE DO EMISSOR DA NOTA FISCAL."

INFORMAÇÃO SOBRE RETENÇÃO DE IMPOSTOS:

A CBV, em conformidade com as exigências impostas pela Receita Federal em sua Instrução Normativa "IN RFB 971/2009", realizará, nas notas fiscais de prestação de serviços envolvendo o uso de mão de obra, a retenção de 11% a título de INSS sobre o valor total da nota, caso não esteja especificado o valor da mão de obra e ainda a retenção de 1% sobre o valor da nota fiscal a título de retenção de imposto de renda, sendo a base de cálculo a mesma do INSS. Para notas fiscais não envolvendo serviços de mão de obra haverá a retenção de 1,5% de imposto de renda e, será recolhido ainda 4,65% (3%- COFINS + 0,65% PIS + 1% CSLL). Serão tratados individualmente os casos em que for necessário a retenção de ISS (variando entre 2% e 5% dependendo do município e atividade prestada).